

3.4 - Programma n. 5
FUNZIONI DI AMMINISTRAZIONE TECNICO
N°. 1 progetti nel programma.
Responsabile: GEOM. BONFOCO LUIGI

3.4.1 – Descrizione del programma:

RILASCIO AUTORIZZAZIONI PER LAVORI DI SCAVO SU SUOLO PUBBLICO.

RILASCIO PERMESSI A COSTRUIRE.

RILASCIO SANATORIE EDILIZIE.

CONTROLLO DIA/SCIA.

RILASCIO CDU.

CONTROLLO ATTIVITA' URBANISTICO-EDILIZIA SUL TERRITORIO.

RILASCIO AGIBILITA'/ABITABILITA'.

ATTESTAZIONE RICHIESTE DA PRIVATI IN MERITO A QUESTIONI EDILIZIE ED URBANISTICHE.

MANUTENZIONE ORDINARIA PATRIMONIO ESISTENTE.

ATTIVITA' DI STUDIO, RICERCA ED ELABORAZIONE PIANO E PROGRAMMI URBANISTICI E DEI LAVORI PUBBLICI.

CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DELL'ENTE.

PREDISPOSIZIONE ATTI E DELIBERE.

RILEVAZIONI STATISTICHE.

REVISIONE PGT: CONCLUSIONE ATTI VARIAZIONE E VERIFICA COSTANTE BISOGNI CITTADINI ED AZIENDE E RAZIONALIZZAZIONE CONSUMO TERRITORIO.

COORDINAMENTO DEL PERSONALE DELL'AREA TECNICA, GESTIONE PERSONALE LEVA CIVICA, MANUTENZIONE E PIAZZOLA ECOLOGICA.

GESTIONE UFFICIO UNICO LAVORI PUBBLICI DEI COMUNI CONVENZIONATI.

AMPLIAMENTO BIBLIOTECA: VISTA LA NECESSITA' DI SUDDIVIDERE FISICAMENTE SERVIZI SOCIALI E CULTURALI SI E' INVIDUATO UNO SPAZIO ALL'INTERNO CHE CONSENTE ANCHE L'AMPLIAMENTO DELLA BIBLIOTECA.

SEMPLIFICAZIONE DELLE PROCEDURE ATTRAVERSO LA CASSA ECONOMALE

GESTIONE DELLE PROCEDURE PER LAVORI E FORNITURE BENI E SERVIZI IN ECONOMIA.

RECUPERO PASSIVITA' PREGRESSE RELATIVE AL SERVIZIO.

ATTIVITA' DI CONTROLLO SULL'ESECUZIONE DEI CONTRATTI DI AFFIDAMENTO IN CORSO (APPALTO/CONCESSIONE/IN HOUSE).

CONSULENZA LEGALE STRAGIUDIZIALE IN MATERIA URBANISTICA, EDILIZIA E LAVORI PUBBLICI.

3.4.2 – Motivazione delle scelte:

GESTIONE UFFICIO TECNICO, BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

3.4.3 – Finalità da conseguire:

FUNZIONAMENTO UFFICIO TECNICO, GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

3.4.3.1 – Investimento:

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo:

PER LA DESCRIZIONE DEI SERVIZI EROGATI UTILIZZANDO LE RISORSE STANZIATE IN QUESTO PROGRAMMA SI RINVIA ALLA TABELLA SUCCESSIVA.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare:

PERSONALE DELL'UFFICIO TECNICO, PERSONALE ESTERNO MEDIANTE GARE ED UTILIZZO PERSONALE LEVA CIVICA VOLONTARIA.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare:

STRUMENTI A DISPOSIZIONE DEGLI UFFICI.

3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

3.4 - Programma n. 6
FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO
N°. 1 progetti nel programma.
Responsabile: GEOM. BONFOCO LUIGI

3.4.1 – Descrizione del programma:

FUNZIONAMENTO CENTRO SPORTIVO LIMITATAMENTE AGLI ACQUISTI E PRESTAZIONI PER LA MANUTENZIONE ED IL FUNZIONAMENTO DEL CAMPO DI CALCIO E CAMPO BOCCE. LA RESTANTE PARTE DEL CENTRO SPORTIVO (PALESTRA, SPOGLIATOI, CAMPO TENNIS, CAMPO CALCETTO) SONO DATI IN GESTIONE E PERTANTO LE SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA SONO POSTE A CARICO DEL GESTORE, SALVO OBBLIGO DI RIMBORSO PER IL COMUNE DELLA SOLA QUOTA PARTE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELLE STRUTTURE UTILIZZATE DALLE SCUOLE.
SEMPLIFICAZIONE DELLE PROCEDURE ATTRAVERSO LA CASSA ECONOMALE.
ATTIVITA' DI CONTROLLO SULL'ESECUZIONE DEI CONTRATTI DI AFFIDAMENTO IN CORSO (APPALTO/CONCESSIONE/IN HOUSE).
FUNZIONAMENTO E GESTIONE AREE RICREATIVE.

3.4.2 – Motivazione delle scelte:

GESTIONE CENTRO SPORTIVO E AREE RICREATIVE.

3.4.3 – Finalità da conseguire:

FUNZIONAMENTO DEL CENTRO SPORTIVO E AREE RICREATIVE.

3.4.3.1 – Investimento:

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo:

PER LA DESCRIZIONE DEI SERVIZI EROGATI UTILIZZANDO LE RISORSE STANZIATE IN QUESTO PROGRAMMA SI RINVIA ALLA TABELLA SUCCESSIVA.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare:

PERSONALE DELL'UFFICIO TECNICO.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare:

STRUMENTI A DISPOSIZIONE DEGLI UFFICI.

3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

3.4 - Programma n. 7
FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA'
N°. 1 progetti nel programma.
Responsabile: GEOM. BONFOCO LUIGI

3.4.1 – Descrizione del programma:

FUNZIONAMENTO DEL SETTORE DELLA VIABILITA'.

ACQUISTI PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI INTERNE ED ESTERNE.

COORDINAMENTO DEL PERSONALE DELLA VIABILITA'.

SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE.

SEMPLIFICAZIONE DELLE PROCEDURE ATTRAVERSO LA CASSA ECONOMALE.

ATTIVITA' DI CONTROLLO SULL'ESECUZIONE DEI CONTRATTI DI AFFIDAMENTO IN CORSO (APPALTO/CONCESSIONE/IN HOUSE).

PREDISPOSIZIONE ATTI PER LA DECLASSAZIONE DI VIA DEPRETIS, ACQUISTO AREE PARCHEGGI ED ALTRE AREE DI COMPENSAZIONE.

3.4.2 – Motivazione delle scelte:

GESTIONE SETTORE VIABILITA'

3.4.3 – Finalità da conseguire:

FUNZIONAMENTO DEL SETTORE DELLA VIABILITA'

3.4.3.1 – Investimento:

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo:

PER LA DESCRIZIONE DEI SERVIZI EROGATI UTILIZZANDO LE RISORSE STANZIATE IN QUESTO PROGRAMMA SI RINVIA ALLA TABELLA SUCCESSIVA.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare:

PERSONALE ADDETTO ALLA VIABILITA'.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare:

MACCHINARI, ATTREZZI E MATERIALE VARIO PER LA VIABILITA'.

3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

3.4 - Programma n. 8
SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE
N°. 1 progetti nel programma.
Responsabile: GEOM. BONFOCO LUIGI

3.4.1 – Descrizione del programma:

ATTIVITA' DI CONTROLLO SULL'ESECUZIONE DEI CONTRATTI DI AFFIDAMENTO IN CORSO (APPALTO/CONCESSIONE/IN HOUSE).
ATTIVAZIONE NUOVA PROCEDURA DI GARA

3.4.2 – Motivazione delle scelte:

GESTIONE SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE

3.4.3 – Finalità da conseguire:

FUNZIONAMENTO SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE

3.4.3.1 – Investimento:

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo:

PER LA DESCRIZIONE DEI SERVIZI EROGATI UTILIZZANDO LE RISORSE STANZIATE IN QUESTO PROGRAMMA SI RINVIA ALLA TABELLA SUCCESSIVA.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare:

PERSONALE DELL'UFFICIO

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare:

ATTREZZI E MATERIALE VARIO PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE.

3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

3.4 - Programma n. 9
GESTIONE DEL TERRITORIO E AMBIENTE
N°. 1 progetti nel programma.
Responsabile: GEOM. BONFOCO LUIGI

3.4.1 – Descrizione del programma:

GESTIONE TERRITORIO.

TUTELA AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE.

CONTROLLO SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI E SERVIZIO IDRICO INTEGRATO.

SEMPLIFICAZIONE DELLE PROCEDURE ATTRAVERSO LA CASSA ECONOMALE

ATTIVITA' DI CONTROLLO SULL'ESECUZIONE DEI CONTRATTI DI AFFIDAMENTO IN CORSO (APPALTO/CONCESSIONE/IN HOUSE) E MODIFICA APPALTO SULLA RACCOLTA DIFFERENZIATA.

GESTIONE DELLA PIAZZOLA ECOLOGICA ATTRAVERSO PERSONALE LEVA CIVICA VOLONTARIA.

3.4.2 – Motivazione delle scelte:

GESTIONE SMALTIMENTO RIFIUTI, TUTELA AMBIENTALE E SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

3.4.3 – Finalità da conseguire:

CONTROLLO SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI DATO IN APPALTO, TUTELA AMBIENTALE E SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

3.4.3.1 – Investimento:

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo:

PER LA DESCRIZIONE DEI SERVIZI EROGATI UTILIZZANDO LE RISORSE STANZIATE IN QUESTO PROGRAMMA SI RINVIA ALLA TABELLA SUCCESSIVA.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare:

PERSONALE DELL'UFFICIO.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare:

ATTREZZATURE MESSE A DISPOSIZIONE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO.

3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

3.4 - Programma n. 16
SPESE DI INVESTIMENTO
N°. 6 progetti nel programma.
Responsabile: GEOM. BONFOCO LUIGI

3.4.1 – Descrizione del programma:

GESTIONE DELLE SPESE DI INVESTIMENTO DETTAGLIATE NEI PROGETTI

3.4.2 – Motivazione delle scelte:

GESTIONE DEGLI INVESTIMENTI

3.4.3 – Finalità da conseguire:

ATTIVAZIONE INVESTIMENTI

3.4.3.1 – Investimento:

INSERITI NELLE PREVISIONI DI BILANCIO 2015-2017

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo:

3.4.4 - Risorse umane da impiegare:

MAESTRANZE

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare:

MEZZI A DISPOSIZIONE

3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

3.7 - Progetto 2
AMPLIAMENTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA
di cui al programma 16 - SPESE DI INVESTIMENTO
Responsabile: GEOM. BONFOCO LUIGI

AMPLIAMENTO/POTENZIAMENTO DELLA PUBBLICA ILLUMINAZIONE SUL TERRITORIO COMUNALE.

3.7.1 - Finalita' da conseguire:

MIGLIORARE LA FRUIZIONE DEGLI SPAZI PUBBLICI IN GENERE.

3.7.1.1 - Investimento:

PREVISTO NEL BILANCIO PLURIENNALE

3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo:

3.7.2 - Risorse strumentali

MEZZI A DISPOSIZIONE DELL'IMPRESA

3.7.3 - Risorse umane da impiegare:

MAESTRANZE

3.7.4 - Motivazione delle scelte:

SODDISFARE LE ESIGENZE DI SICUREZZA DELLA CITTADINANZA

3.7 - Progetto 3
PROGETTAZIONE OPERE PUBBLICHE
di cui al programma 16 - SPESE DI INVESTIMENTO
Responsabile: GEOM. BONFOCO LUIGI

RESTAURO SCALINATA COMUNALE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'IMMOBILE ADIBITO A MUNICIPIO.
MIGLIORAMENTO DELLA MOBILITA' GENERALE CON INDIVIDUAZIONE DI AREE LATERALI ALLA VIA DEPRETIS OVE COLLOCARE NUOVI PARCHEGGI.
RIQUALIFICAZIONE SAGRATO CHIESA DI ARGINE CONSIDERATA L'IMPORTANZA STORICA ED ARCHITETTONICA.

3.7.1 - Finalita' da conseguire:

MIGLIORAMENTO E FRUIZIONE DEL PATRIMONIO STORICO, DELLA MOBILITA' E DELLA FRUIZIONE DEGLI EDIFICI COMUNALI.

3.7.1.1 - Investimento:

PREVISTO NEL BILANCIO PREVISIONE 2015

3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo:

3.7.2 - Risorse strumentali

PROGETTI URBANISTICI

3.7.3 - Risorse umane da impiegare:

INTERNE ED ESTERNE

3.7.4 - Motivazione delle scelte:

MIGLIORAMENTO DEL PATRIMONIO ESISTENTE.

3.7 - Progetto 4
SPESA PER EDIFICI DI CULTO
di cui al programma 16 - SPESE DI INVESTIMENTO
Responsabile: GEOM. BONFOCO LUIGI

CONFERIMENTO DI SOMME DERIVANTI DALL'8% DEGLI ONERI DI URBANIZZAZIONE SECONDARIA PER MANUTENZIONE EDIFICI DI CULTO COME PREVISTO DALLA LEGGE

3.7.1 - Finalita' da conseguire:

SPESA PER EDIFICI DI CULTO CON ONERI

3.7.1.1 - Investimento:

QUOTA DI ONERI DI URBANIZZAZIONE SECONDARIA DOVUTA PER LEGGE PER LA MANUTENZIONE DEGLI EDIFICI DI CULTO

3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo:

3.7.2 - Risorse strumentali

3.7.3 - Risorse umane da impiegare:

3.7.4 - Motivazione delle scelte:

DESTINAZIONE DI LEGGE DEGLI ONERI DI URBANIZZAZIONE SECONDARIA

3.7 - Progetto 5
STRADE COMUNALI E PARCHEGGI
di cui al programma 16 - SPESE DI INVESTIMENTO
Responsabile: GEOM. BONFOCO LUIGI

REALIZZAZIONE DEI PROGETTI PREVISTI NEL PROGRAMMA 3 PER QUANTO I PARCHEGGI E MANUTENZIONE STRADALE.

3.7.1 - Finalita' da conseguire:

MANTENERE IN BUONO STATO LE STRADE COMUNALI E MIGLIORARE LA MOBILITA'.

3.7.1.1 - Investimento:

PREVISTO DEL BILANCIO DI PREVISIONE.

3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo:

3.7.2 - Risorse strumentali

MEZZI A DISPOSIZIONE DELL'IMPRESA.

3.7.3 - Risorse umane da impiegare:

MAESTRANZE

3.7.4 - Motivazione delle scelte:

MANTENERE IN BUONO STATO LE STRADE COMUNALI E MIGLIORARE LA MOBILITA'.

3.7 - Progetto 6
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO, EDILIZIA SCOLASTICA PALESTRA, ARREDO URBANO
di cui al programma 16 - SPESE DI INVESTIMENTO
Responsabile: GEOM. BONFOCO LUIGI

MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO ESISTENTE VINCOLATA ALLA RISCOSSIONE DI ENTRATE FINALIZZATE AL RISPETTO DEL LIMITE DELL'OBIETTIVO DEL PATTO DI STABILITA': NEL 2016 VENGONO PREVISTI INTERVENTI SUL PATRIMONIO ALER DI COMPETENZA COMUNALE, NEL 2015 REIMPUTAZIONE DELLA SPESA PER CONCLUSIONE DELL'OPERA SUL BANDO SCUOLE DEL GOVERNO, RIDEFINIZIONE DELLA LOGISTICA CESTINI RIFIUTI ED INCREMENTO DEGLI STESSI ED ALLESTIMENTO AREA GIOCHI VIA PERTINI.

RESTITUZIONE ONERI DI URBANIZZAZIONE A SEGUITO DI RICHIESTA DI ANNULLAMNETO DI PERMESSI DI COSTRUIRE.

3.7.1 - Finalita' da conseguire:

MIGLIORIE COMPLESSIVE DEL PATRIMONIO PUBBLICO.

3.7.1.1 - Investimento:

PRESVISTO NEL BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE.

3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo:

3.7.2 - Risorse strumentali

MEZZI A DISPOSIZIONE DELL'IMPRESA.

3.7.3 - Risorse umane da impiegare:

MAESTRANZE ESTERNE ALL'ENTE.

3.7.4 - Motivazione delle scelte:

MANTENENIMENTO IN BUONO STATO DEL PATRIMONIO ESISTENTE.